??????? ?? ????? ????? ??????? 4: ?????? ???? ????? ????????? ????? ??? ?? ?????

شرح موقعیت:

به عنوان سرویراستار نیاز دارید که قبل از انتشار نهایی مقاله، فایل‌های نهایی (مانند فایل نهایی مقاله یا کپی رایت) را از نویسنده دریافت و تأیید کنید.

مراحل دقیق اقدام:

1. در صفحه اختصاصی سرویراستار، به بخش «مقالات بررسی نشده» بروید.
2. روی «کد مقاله» مورد نظر کلیک کنید.
3. از منوی کشویی «انتخاب کنید»، گزینه «ارسال مقاله به نویسنده برای تایید فایل‌های نهایی قبل از انتشار» را انتخاب کنید.
4. در صورت نیاز، توضیحات لازم را برای نویسنده در کادر مربوطه بنویسید.
5. روی دکمه ارسال کلیک کنید.

نتیجه اقدام:

مقاله به نویسنده ارسال شد تا فایل‌های نهایی را تأیید و ارسال کند. مقاله به بخش «مقالات ارسال‌شده به نویسنده برای تایید فایل‌های نهایی قبل از انتشار» منتقل شد.

Revision #1
Created 2 July 2026 08:23:53 by کارشناس تولید محتوا
Updated 2 July 2026 08:24:11 by کارشناس تولید محتوا