??????? ?????? ?? ??????????

سردبیر نشریه هستم. می خواهم فهرستی از تمام مقالاتی که درباره یک موضوع خاص ارسال شده اند، دریافت کنم. چطور این کار را انجام بدهم؟

به عنوان سردبیر نشریه، شما میتوانید با استفاده از قابلیتهای سامانه سیناوب، فهرستی از مقالات ارسالی بر اساس موضوع خاص را استخراج کنید. این قابلیت به شما کمک میکند تا روند بررسی و مدیریت مقالات را بر اساس حوزه‌های تحقیقاتی مختلف تسهیل نمایید.

مراحل انجام کار:

1. **دسترسی به بخش مدیریت مقالات:** ابتدا وارد پنل کاربری خود به عنوان سردبیر در سامانه سیناوب شوید. سپس روی «جستجوی مقالات» در بالای پنل کلیک کنید.

2. **استفاده از فیلترهای جستجو:** در این صفحه میتوانید با تنظیم فیلدهای جستجو گزارشهای متنوعی بگیرید. یکی از این فیلترها "موضوعات" است.

3. **اعمال فیلتر و مشاهده نتایج:** پس از وارد کردن موضوع یا کلیدواژه‌های مورد نظر در فیلترها، روی گزینه

«بیاب» کلیک کنید. سامانه لیستی از مقالاتی را نمایش خواهد داد که با معیارهای جستجوی شما مطابقت دارند.

4. **استخراج فهرست:** میتوانید از نتایج جستجو خروجی اکسل دریافت کنید. این فهرست شامل اطلاعاتی مانند عنوان، نویسندگان، وضعیت مقاله، تاریخ ارسال و کلیه اقدامات انجامشده روی مقاله است.

Revision #1
Created 2 June 2026 06:44:04 by کارشناس تولید محتوا
Updated 2 June 2026 06:44:22 by کارشناس تولید محتوا