????? ????? ?? ???? ????? ????? ????? ??? (????? ??? ? ???? ?)?

روی کد مقاله کلیک و از منو "ارسال مقاله به داروان برای داوری" را انتخاب کنید.

○ نام دارو (یا داروان به صورت گروهی) را انتخاب کنید.
می‌توانید لیست داروان را بر اساس تخصص فیلتر کنید.

○ نوع داوری (معمولی/اولیه یا تطبیقی/نهایی) را مشخص کنید.

○ مهلت داوری را تعیین یا ویرایش کنید .

○ تعداد داوری لازم برای تکمیل فرایند را مشخص کنید .

○ توضیحات برای داور و متن نامه تخصیص را در صورت نیاز وارد یا ویرایش کنید.

○ داوری بسته: (پیش‌فرض یا تنظیم شده توسط مدیر سامانه) فایل‌هایی که می‌خواهید داور ببیند (معمولاً فایل بدون نام نویسنده) را انتخاب و ارسال کنید. داور مشخصات نویسنده را نمی‌بیند .

○ داوری باز: (تنظیم شده توسط مدیر سامانه) پس از انتخاب داور، فایل‌های نویسنده (احتمالاً با نام) مستقیماً ارسال می‌شود.

برای داوری تطبیقی، می‌توانید گزینه "نیاز به موافقت داور نیست" را فعال کنید .

Revision #1
Created 12 May 2025 07:09:11 by مدیر
Updated 12 May 2025 07:10:42 by مدیر